



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2022 № 10-ПА

**Об утверждении программы профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям
при осуществлении
муниципального земельного контроля
на территории городского округа Долгопрудный
на 2022 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами», со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 29.09.2021 № 70-нр «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Долгопрудный Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Долгопрудный Московской области

006613

на 2022 год.

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление с приложениями в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Курсову С.В. - первого заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Мамулина Е.В., тел. (495) 408-70-09

Разослано: в дело – 1, прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота), Афанасьева Г.В. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота).

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении муниципального земельного
контроля на территории городского округа Долгопрудный
на 2022 год**

Раздел 1. Общие положения

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Долгопрудный Московской области на 2022 год (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа Долгопрудный Московской области (далее – муниципальный земельный контроль).

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Муниципальный земельный контроль – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2.2. Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством:
организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований земельного законодательства;
принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями,

гражданами.

2.3. Подконтрольные субъекты:

юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

предотвращение риска причинения вреда (ущерба) землям сельскохозяйственного назначения и землям иных категорий;

предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) земельного законодательства;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируруемыми лицами;

формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

повышение прозрачности системы муниципального земельного контроля;

повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях земельного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы, сроки (периодичность) их проведения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства.

План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства городского округа Долгопрудный Московской области.

№ п/п	Профилактические мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства, о результатах деятельности органа МЗК, основных нарушениях, а также краткий обзор изменений требований законодательства посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации. Администрация городского округа Долгопрудный размещает и поддерживает в актуальном состоянии: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление МЗК; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующих осуществление МЗК; 3) информацию о мерах ответственности за нарушения земельного законодательства в части установленной компетенции; 4) информацию об обязательных требованиях в сфере МЗК в части компетенции; 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований.	На постоянной основе	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления
1.1	Публикации в СМИ (газеты, журналы)	Не менее 1 публикации в квартал	Отдел муниципального контроля Нормативно-

			правового управления
1.2	Публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в т.ч. на сайте администрации городского округа Долгопрудный	Не менее 1 публикации в квартал	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления
1.3	Выступления на радио, телевидении, интервью (либо размещение на телевидении информации о соблюдении обязательных требований земельного законодательства)	При наличии муниципального о СМИ не менее 1 раза в квартал	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления
2	Обобщение правоприменительной практики с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований земельного законодательства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений	Ежегодно до 1 июля	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления
3	Объявление предостережений Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.	В течение года по необходимости	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления
4	Консультирование (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) по вопросам: 1) организации и осуществление МЗК;	В течение года по необходимости	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления

	2) порядка осуществления мероприятий МЗК; 3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц; 4) получения информации о нормативно правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках МЗК		
5	Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита инспектором осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.	Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований)	Отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Результативность и эффективность реализации программы оценивается методом опроса контролируемых и консультируемых лиц по следующим направлениям:

понятность обязательных требований и их однозначным толкованием контролируемыми лицами и должностными лицами администрации городского округа Долгопрудный;

информированность контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, порядке проведения проверок и правах контролируемых лиц;

удовлетворенность контролируемых лиц доступностью информации, размещенной на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный;

удовлетворённость консультированием.

Опрос проводится в течение года среди контролируемых лиц, в отношении которых проведены мероприятия в рамках муниципального земельного контроля.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа (администрации городского округа Долгопрудный) в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2	Понятность обязательных требований и их однозначным толкованием контролируруемыми лицами и должностными лицами администрации городского округа Долгопрудный	90%
3	Информированность контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, порядке проведения проверок и правах контролируемых лиц	90%
4	Удовлетворенность контролируемых лиц доступностью размещенной на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный	90%
5	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа администрации городского округа Долгопрудный	90%

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник НПУ


«СОГЛАСОВАНО»
Первый заместитель
главы администрации
С.В. Курсова
